

**KIMLE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
18/2000. (IX.01.) ÖK. RENDELETE  
HELYI KITÜNTETÉSEK ALAPÍTÁSÁRÓL ÉS ADOMÁNYOZÁSÁRÓL  
- egységes szerkezetben a módosítására kiadott 5/2004. (III.10.) ÖK. rendelettel -**

Kimle Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Ötv. 1.§. /6/ bekezdés a.) pontja és a 16.§. /1/ bekezdés alapján a kiemelkedő érdemeket szerzett személyek iránti tisztelet méltó elismeréseként az alábbi rendeletet alkotja.

**Kimle Község Díszpolgára cím  
valamit  
Kimle Községért Emlékérem  
alapítása**

**1.§.**

**A díszpolgári cím alapítása**

Kimle Község Önkormányzata attól a céltől vezérelve, hogy a helyi közösség szolgálatában, s a község hírnevének emelésében kiemelkedő érdemeket szerzett személyeket méltó kitüntetésben részesíthesse, valamint személyüket és tevékenységüket megfelelőképpen értékelje „Kimle Község Díszpolgára” címet alapít.

**2.§.**

**Az adományozás feltételei**

/1/ A díszpolgári cím adományozható annak a magyar vagy külföldi állampolgárnak, aki életművével, kiemelkedő munkájával a községben vagy országosan, illetve nemzetközi viszonylatban általános elismerést szerzett, továbbá emberi magatartása miatt köztisztviselőként áll, aki hozzájárult a község jó hírnevének öregbítéséhez, elismerésre méltó hagyományainak gazdagításához.

/2/ Díszpolgári cím évente egy fő részére adományozható.

/3/ A díszpolgári címmel külön erre a célra készített díszoklevél és emlékérem jár.

**3.§.**

**A díszpolgári címhez kapcsolódó jogosultságok**

/1/ A község díszpolgára az adományozástól kezdve viselheti a kitüntető címet, valamint élvezheti azokat a jogosultságokat, amelyek a /2/ bekezdés szerint megilletik.

/2/ A község díszpolgára tanácskozási joggal részt vehet a Képviselő-testület ülésein, meghívandó az Önkormányzat által rendezett minden hivatalos ünnepségre és egyéb rendezvényre, jogosult a díszpolgári címet aláírásainál és egyéb kitüntetései között feltüntetni.

#### 4.§. Kimle Községért Emlékérem

/1/ A „Kimle Községért Emlékérem” azoknak a személyeknek, személyek csoportjának, társadalmi vagy gazdasági szervezeteknek adományozható, akik (amelyek) a község fejlesztésében, a társadalmi, szociális, kulturális és gazdasági élet bármely ágazatában kiemelkedően hasznos munkát végeztek, és ennek révén a község értékeit növelő, maradandó eredményeket értek el.

/2/ Évente legfeljebb kettő „Kimle Községért Emlékérem” adományozható.

/3/ Az emlékérem mellé díszoklevél jár.

/4/ Az elismerések leírását, tartalmi kellékeit a rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza.

#### 5.§. Az elismerések adományozásának rendje

/1<sup>1</sup> A díszpolgári cím, valamint a „Kimle Községért Emlékérem” (továbbiakban: elismerés) adományozására minden év február 20-ig javaslatot tehet(nek) a polgármester, a képviselő-testület tagjai, a községben működő pártok, társadalmi szervezetek, egyesületek, közösségek, gazdasági szervezetek, bármely kimlei választópolgár.

/2/ Az ajánlásoknak tartalmaznia kell:

- a.) az ajánlott személy(ek) tevékenységének ismertetését,
- b.) az elismerés alapján képező mű, alkotás, cselekmény leírását, bemutatását, dokumentációit,
- c.) az a.) és b.) pontokban foglalt társadalmi, községi közösségi hasznosságának méltatását.

/3<sup>2</sup> A beérkezett ajánlások elbírálására és sorolására a Képviselő-testület Kuratóriumot hoz létre. A szóban előterjesztett javaslatok megalapozottságát megvizsgálja.

/4/ A Kuratórium állandó tagjai a polgármester, az alpolgármester, a kisebbségi önkormányzatok elnökei.

/5/ Az Kuratórium működési szabályzatát e rendelet 2. sz. melléklete tartalmazza.

/6<sup>3</sup> A Képviselő-testület az elismerések odaítéléséről zárt ülésen, minősített többséggel dönt.

/7/ Az elismerésre érdemes személy elhalálozása esetén posztumusz kitüntetés is adományozható.

/8/ Az elismerések átadása minden évben március 15-én ünnepélyes keretek között történik.

/9/ Az elismerésben részesített személyekről és szervezetekről a Jegyző nyilvántartást vezet.

---

<sup>1</sup> Módosította az 5/2004. (III.10.) ÖK: rendelet. Hatályos: 2004.03.10.

<sup>2</sup> Módosította az 5/2004. (III.10.) ÖK: rendelet. Hatályos: 2004.03.10.

<sup>3</sup> Módosította az 5/2004. (III.10.) ÖK: rendelet. Hatályos: 2004.03.10.

**6.§.  
Az elismerések visszavonása**

/1/ Az elismerések visszavonhatóak, ha az elismerésben részesített személy arra érdemtelenné válik, aki magánéleti vagy közéleti tevékenységével a község jó hírnevét csorbítja.

/2/ Érdemtelen az elismerésre különösen az, akit a bíróság a közügyek gyakorlásától eltiltott, bíróság bűncselekmény elkövetése miatt elítélt. Ebben az esetben az elismerést vissza kell vonni.

/3/ A Képviselő-testület vonatkozó határozata alapján a megvonás tényét a Névkönyvbe be kell jegyezni.

/4/ A visszavonással kapcsolatos ügykezelési feladatok ellátása a jegyző feladata.

**7.§.  
Vegyes rendelkezések**

/1/ Az elismerések költségeinek fedezetét a Polgármesteri Hivatal éves költségvetésében kell biztosítani.

/2/ Ez a rendelet 2001. január 1-jén lép hatályba.

Kimle, 2000. augusztus 24.

Dr. Ördög Vincéné  
polgármester

Fehérné Bodó Mariann  
jegyző

A rendelet kihirdetve:  
Kimle, 2000. szeptember 01.

Fehérné Bodó Mariann  
jegyző

**Kimle Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
18/2000. (IX.01.) ÖK. számú rendeletéhez**

**I.**

Kimle Község Képviselő-testülete „Kimle Község Díszpolgára” cím adományozásával juttatja kifejezésre elismerését azon erkölcsileg feddhetetlen személyeknek, akik a község életében, állami, gazdasági, kulturális és egyéb téren eredményes tevékenységet végeztek.

„Kimle Község Díszpolgára” díszoklevele:

Középen helyezkedik el a „Kimle Község Díszpolgára” felirat. A díszoklevél közepén a község címere helyezkedik el, alatta a kitüntetett személy neve, az adományozás ideje, végül az adományozás rövid, tömören megfogalmazott indoklása olvasható.

A díszoklevél átadása alkalmával a kitüntetettek a díszoklevél adományozásáról szóló igazoló lapot (okiratot) vesznek át.

Az igazoló lap tartalmazza az adományozó megnevezését, a határozat számát és keltét, a kitüntetett nevét, illetve megnevezését, foglalkozását vagy hivatali állását, az adományozás rövid indoklását, az adományozó pecsétjét. Az okiratot a polgármester és a körjegyző írják alá.

Az emlékérem:

A kitüntetésen látható jelképek olyan szimbólumokat tartalmaznak, amelyek a község értékeit mutatják, ugyanakkor az összetartozás érzését is erősíthetik és minden állampolgár számára vállalhatóak.

Az emlékérem 10 cm átmérőjű, kör alakot formáz, melynek egyik oldalán a Mosoni-Duna - amely Kimle község kiemelkedő természeti értéke – és a rajta lévő híd – amely a településrészeket összeköti, s amely szellemi kapcsolatot is érzékeltet az egyes településrészek között.

Másik oldalán Kimle község címere található, melynek szimbólumrendszere a településrészek összetartozását, a község egységét jeleníti meg a Mosoni-Duna két partján.

**II. „Kimle Községért Emlékérem”**

Kimle Község Képviselő-testülete „Kimle Községért Emlékérem” adományozásával juttatja kifejezésre elismerését azoknak a személyeknek, személyek csoportjának, társadalmi vagy gazdasági szervezeteknek, akik (amelyek) a község fejlesztésében, a társadalmi, szociális, kulturális és gazdasági élet bármely ágazatában kiemelkedően hasznos munkát végeztek, és ennek révén a község értékeit növelő, maradandó eredményeket értek el.

„Kimle Községért Emlékérem díszoklevele:

Középen helyezkedik el a „a „Kimle Községért Emlékérem” felirat. A díszoklevél közepén a község címere helyezkedik el, alatta a kitüntetett személy neve, az adományozás ideje, végül az adományozás rövid, tömören megfogalmazott indoklása olvasható.

Az emlékérem 7 cm átmérőjű, kör alakot formáz, melynek egyik oldalán a Mosoni-Duna - amely Kimle község kiemelkedő természeti értéke – és a rajta lévő híd – amely a településrészeket összeköti, s amely szellemi kapcsolatot is érzékeltet az egyes településrészek között.

Másik oldalán az Önkormányzat hivatalnak épülete helyezkedik el – amely a saját stílusjegyeivel jellegzetes épülete a településnek, ugyanakkor a község minden lakójának ügyeivel foglalkozó közösségi épület.

**Kimle Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
18/2000. (IX.01.) ÖK. számú rendeletével létrehozott Kuratórium  
MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

I.

Fenti rendelet alapján „Kimle Község Díszpolgára” kitüntető cím és „Kimle Községért Emlékérem” odaítélésére beérkezett ajánlások elbírálására és sorolására a Képviselő-testület Kuratóriumot hozott létre.

Az adományozásról – a Kuratórium javaslata alapján – a Képviselő-testület dönt.

II.

- 1.) A Kuratórium állandó tagjai:
  - a polgármester
  - alpolgármester.
  - kisebbségi önkormányzatok elnökei.
 A Kuratórium tisztségviselői:
  - az elnök és a titkár.
- 2.) A Kuratórium ideiglenes tagjai:  
Az ajánlott személyek, szervezetek tevékenységének minél szakszerűbb megítélése céljából a külső szakértők személyére javaslatot tehet a Képviselő-testület bármely tagja. A felvételtől a Képviselő-testület határoz.  
A külső tagok száma esetenként nem haladhatja meg az állandó tagok számát.
- 3.) A Kuratórium élén a tagok által választott elnök áll.  
A Kuratórium adminisztratív feladatainak ellátásáról a tagok által választott titkár gondoskodik.

III.

- 1.) A Kuratórium feladata:
  - a.) Közzéteszi a helyi kitüntetések adományozására vonatkozó felhívást január 15-ig,
  - b.) a 14/2000. (IX.01.) ÖK. rendelet alapján évente egy ízben – március 15-e alkalmából – adományozásra kerülő kitüntető címek adományozására beérkezett ajánlások elbírálása, sorolása.
  - c.) javaslattétel a Képviselő-testületnek az adományozásra
  - d.) a szóban előterjesztett javaslatok megalapozottságát megvizsgálja
- 2.) A Kuratórium ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általa megbízott Kuratóriumi tag vezeti.  
A Kuratórium ülése akkor határozatképes, ha a tagjainak több mint a fele jelen van.
- 3.) A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással hozza.  
A Képviselő-testület elé kitüntetésre előterjeszteni csak olyan személyeket lehet, akik a Kuratóriumi ülésen jelenlévő tagok szavazatának több mint a felét megkapták.  
A kitüntetésre javasoltak sorrendiségét a támogató szavazatok aránya adja.
- 4.) A Kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Kuratórium egyik tagja aláírásával hitelesít.

A jegyzőkönyv elkészítéséről a Kuratórium titkára gondoskodik.

A jegyzőkönyvek megőrzéséről a Körjegyzőség gondoskodik.

